

ПРИНЯТО
На педагогическом совете
МБДОУ № 8
Протокол № 4 от 01.09.2016г



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ № 8
И.А.Луканина
Приказ № 61-ОД от 01.09.2016 г.

Положение о консультативном центре для родителей (законных представителей) МБДОУ № 8

1. Общие положения

1.1. Консультативный центр для родителей муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения (далее КЦ) в соответствии с Федеральным Законом № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ориентируясь на гуманизацию целенаправленного процесса воспитания и обучения в интересах человека, общества, государства, реализуя принципы государственной политики в области образования, обеспечивает помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.

2. Цели и задачи работы консультационного центра

2.1 Основные цели:

- обеспечение доступности дошкольного образования;
- предоставление муниципальной услуги по оказанию консультативной и методической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

2.2 Основные задачи:

- оказание психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам ухода, воспитания, полноценного развития детей дошкольного возраста; диагностика особенностей развития интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер детей;
- создание равных стартовых возможностей для получения современного качественного образования и позитивной социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные организации;
- оказание диагностической помощи в выявлении возможных нарушений и отклонений в развитии детей дошкольного возраста;
- оказание психолого-педагогической, методической и консультативной помощи и поддержки семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации.

3. Принципы деятельности КЦ:

- лично-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);
- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;
- открытость системы воспитания.

4. Содержание деятельности КЦ

- 4.1. Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) в КЦ строится на основе интеграции деятельности специалистов МБДОУ.
- 4.2. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.
- 4.3. Количество специалистов, привлеченных к работе в КЦ, определяется штатным расписанием МБДОУ.
- 4.4. Работа с родителями (законными представителями), воспитывающими детей дошкольного возраста на дому, в КЦ проводится в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных; дистанционно.
- 4.5. Работа по созданию клиентской базы, на основании взаимодействия консультативного пункта с территориальной ПМПК..
- 4.6. Проведение комплексного обследования (консультирование) детей в возрасте от 2-х до 7 лет по запросам родителей (законных представителей).
- 4.7. Проведение семинаров для родителей (законных представителей) по повышению грамотности в вопросах образования и расширения представлений в сфере педагогических и специальных знаний.

5. Организация деятельности КЦ

- 5.1. КЦ создан на базе МБДОУ приказом заведующего при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, необходимых программно-методических материалов.
- 5.2. Общее руководство работой КЦ возлагается на заместителя заведующего по ВиМР.
 - определяет функциональные обязанности специалистов консультативных центров;
 - контролирует исполнение;

- осуществляет учет работы специалистов консультативного центра;
- изучает запрос семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, на услуги, предоставляемые консультативным центром;
- разрабатывает годовой план работы консультативного центра.

5.3. Управление и руководство организацией деятельности КЦ осуществляется в соответствии с настоящим положением и Уставом МБДОУ детского сада №8.

5.4. КЦ работает согласно графику работы, утвержденному приказом заведующего МБДОУ.

5.5. Непосредственную работу с семьей осуществляют специалисты консультативного центра МБДОУ (воспитатели, заместитель заведующего по БиОЗ, музыкальный руководитель, педагог-психолог, учителя-логопеды, учителя-дефектологи и другие работники в соответствии со штатным расписанием).

6. Документация КЦ

6.1. В консультативном центре ведется следующая документация, которую заполняют все специалисты, ответственные за проведение консультаций:

- план работы консультативного центра;
- годовой отчет о результативности работы;
- журнал учета работы консультативного центра психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому специалистами детского сада;
- журнал регистрации родителей (законных представителей), посещающих консультативный центр психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому;
- график работы КЦ;
- банк данных детей, не охваченных дошкольным образованием.

7. Прочие положения

7.1. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

7.2. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно-материальная база МБДОУ.

7.3. Контролирует деятельность консультационного центра заведующий МБДОУ.